



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

1° ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO

Via Pozzo San Paolo, s.n.c. – 03025 Monte San Giovanni Campano (FR)

Tel 0775/288628 Fax 0775/288628 – Codice Fiscale 92053040603- Codice univoco UF7JGJ

E-Mail [fric83300c@istruzione.it](mailto:fric83300c@istruzione.it) - pec: [fric83300c@pec.istruzione.it](mailto:fric83300c@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.montesangiovanniuno.it](http://www.montesangiovanniuno.it)

All'Albo di Istituto

Al Sito Web dell'Istituto

DETERMINA

**OGGETTO: richiesta preventivi per la stipula di convenzione per l'affidamento del servizio di cassa per il triennio 2017/2020.**

**CODICE CIG: Z0C1D8B5AB**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 16 e l'art. 34, comma 1 del D.I. n. 44 del 01/02/2001;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016;

VISTA la Circolare MIUR AOODGPFB.REGISTRO UFFICIALE (U). 0009834 del 20 dicembre 2013, recante lo schema di convenzione di cassa aggiornamento alla luce del D.L. 95/2012, convertito nella Legge 135/2012;

VISTA la Nota MIUR prot. n. 18436 del 28 novembre 2016, acquisita al protocollo della scrivente Istituzione scolastica n. 7966/E del 29/11/2016;

VISTA la convenzione con l'Istituto cassiere Banca Popolare del Frusinate di Frosinone del 17/10/2013 con scadenza 31/10/2016;

VISTA la temporanea continuazione del servizio di Tesoreria – prot. n. 5313/B 15 del 15/09/2016 - e l'approvazione dell'Istituto di Credito del 5 ottobre 2016;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2/2017 della seduta del 21/02/2017;

CONSIDERATO che questa scuola ha la necessità di rinnovare la convenzione di cassa per la gestione del servizio di tesoreria per la durata di tre anni e precisamente dal 01/05/2017 al 30/04/2020;

### DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire una procedura ristretta di gara per l'affidamento della convenzione per la gestione del servizio di cassa dal 01/05/2017 al 30/04/2020, da assegnare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n.50/2016, determinata in base ai parametri descritti nell'allegato modulo predisposto dal MIUR;

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

3. di approvare il facsimile della lettera di invito, compresi tutti gli allegati: allegato 1 (Istanza di partecipazione), all. 2 (Capitolato Tecnico), all. 3 (Schema offerta tecnica), all. 4 (Scheda offerta economica), all. 5 (Schema punteggi);
4. di pubblicare tutta la documentazione all'Albo e sul Sito web dell'Istituto e di inviare le comunicazioni di pubblicizzazione agli Istituti bancari e postali presenti nel Comune di Monte San Giovanni Campano;
5. di approvare la clausola inserita nel bando, di ritenere la gara valida anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti;
6. Di imputare le spesa relative agli oneri della presente determina al relativo capitolo di Bilancio dell'Attività A01;
7. Di disporre che il pagamento periodico degli oneri bancari verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, ns. codice univoco UF7JGJ e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
8. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Bruna Coratti, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
9. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
10. Di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa necessaria di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio;
11. Di evidenziare il CIG Z0C1D8B5AB relativo alla fornitura del servizio indicato in oggetto su tutta la documentazione contabile;
12. Di trasmettere per la sottoscrizione agli Istituti di Credito del Comune di Monte San Giovanni Campano il Patto di Integrità previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2016-2018 per le Istituzioni scolastiche della Regione Lazio approvato con decreto n. 537 del 30 giugno 2016
13. Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott. Michele Starita;
14. Di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto scolastico e sul sito web <http://www.montesangianniuno.it/>.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Michele STARITA  
*Documento firmato digitalmente*

La sottoscritta D.S.G.A. attesta che la presente determinazione sarà affissa all'albo e pubblicata sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

IL D.S.G.A.  
Bruna CORATTI  
*Documento firmato digitalmente*