



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**1° ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO (FR)**

**Via Pozzo San Paolo snc – 03025 Monte San Giovanni Campano**

Tel. 0775.288628 Codice Fiscale 92053040603

E-Mail: [fric83300c@istruzione.it](mailto:fric83300c@istruzione.it); PEC [fric83300c@pec.istruzione.it](mailto:fric83300c@pec.istruzione.it)

Codice meccanografico FRIC83300C – Sito web <http://www.montesangiovanniuno.it>

**Determina**

**OGGETTO:** Determina dirigenziale con contestuale impegno di spesa per acquisto di toner per Stampanti/Fotocopiatrici BROTHER 7360/N da utilizzare per gli uffici amministrativi e direzione dell'Istituto.  
**CIG ZC6245C98C**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- PREMESSO** che si rende necessario il tempestivo acquisto di toner per Stampanti/Fotocopiatrici BROTHER 7360/N da utilizzare per gli uffici amministrativi e direzione del I° Istituto Comprensivo di Monte San Giovanni Campano per l'anno scolastico 2017/2018;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VERIFICATO** che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da Consip S.p.a. non esiste la convenzione avente ad oggetto beni/servizi compatibili con quelli oggetto della presente determinazione a contrarre;
- CONSIDERATO** che l'articolo art. 36 D.L.vo 50/2016, comma 2, lett. A, così come innovato dal Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", dispone che per i servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- VISTO** che la legge di stabilità 2016 (legge n. 208/2015), comma 502 e 503, art. 1, ha stabilito che il ricorso al mercato elettronico diventa obbligatorio solo per le acquisizioni di forniture e servizi a partire da € 1.000,00 e fino alla soglia comunitaria;
- CONSIDERATO** che si rende necessario il tempestivo acquisto di toner per Stampanti/Fotocopiatrici BROTHER 7360/N da utilizzare per gli uffici amministrativi e direzione del I° Istituto Comprensivo di Monte San Giovanni Campano per l'anno scolastico 2017/2018, si dichiara di procedere, vista l'esiguità della spesa pari a circa € 275,56 (duecentosettantacinque//56) IVA inclusa 22%, di dare incarico, previa indagine di mercato effettuata dalla DSGA Lombardi sui cataloghi delle Ditte inserite sul MEPA e sulle offerte pervenute anche attraverso mail istituzionale, alla Ditta Offertecartucce.com Srl per la quale si è verificata, preventivamente, la posizione di regolarità con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali – DURC e l'assenza di annotazioni riservate sull'anagrafe imprese dell'ANAC, per gli adempimenti necessari alla suddetta fornitura.
- ATTESO** che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo capitolo del Bilancio dell'Istituto;
- VISTO** il Programma Annuale 2018;

ACCERTATO che la procedura negoziale si è svolta nel rispetto della normativa vigente in materia;

**DETERMINA**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere alla richiesta alla Ditta Offertecartucce.com S.r.l. - codice fiscale/partita IVA 02727250603 con sede legale in Piazza Gregorio Diamare, 5 – CAP 03043 Cassino (FR) della fornitura di numero quattro cartucce TN2220 per Brother 7360/N da fornire in dotazione degli edifici scolastici del I° Istituto Comprensivo di Monte San Giovanni Campano per l'anno scolastico 2017/2018 per l'importo di € 275,56 (duecentosettantacinque//56) IVA inclusa 22%, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della P.A. nei casi consentiti dalla legge;
3. Di procedere alla richiesta della sottoscrizione, da parte del rappresentante legale della Ditta Offertecartucce.com S.r.l. - codice fiscale/partita IVA 02727250603 con sede legale in Piazza Gregorio Diamare, 5 – CAP 03043 Cassino (FR), da consegnare unitamente all'accettazione dell'ordine, del Patto di Integrità prescritto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2018-2020 per le Istituzioni scolastiche della Regione Lazio approvato con D.M. n. 60 del 31 gennaio 2018;
4. Di procedere alla richiesta della sottoscrizione, da parte del rappresentante legale della Ditta Offertecartucce.com S.r.l. - codice fiscale/partita IVA 02727250603 con sede legale in Piazza Gregorio Diamare, 5 – CAP 03043 Cassino (FR) da consegnare unitamente all'accettazione dell'ordine, della dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., che la Gruppo Spaggiari Parma SpA non si trova in nessuna delle situazioni e/o condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo, 18 aprile 2016, n. 50;
5. Di procedere alla richiesta alla Ditta Offertecartucce.com S.r.l. - codice fiscale/partita IVA 02727250603 con sede legale in Piazza Gregorio Diamare, 5 – CAP 03043 Cassino (FR) di sottoscrizione dell'informativa privacy secondo quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 ed ex art. 13 del D.lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali;
6. Di impegnare la spesa di cui alla presente determina al relativo capitolo di Bilancio A01 che presenta la necessaria disponibilità;
7. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, ns. codice univoco UF7JGJ e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
8. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, Sig.ra Lombardi Maria Teresa, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
9. Di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
10. Di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio A01;
11. Di evidenziare il **CIG ZC6245C98C** relativo all'acquisto di toner per Stampanti/Fotocopiatrici BROTHER 7360/N da utilizzare per gli uffici amministrativi e direzione del I° Istituto Comprensivo di Monte San Giovanni Campano per l'anno scolastico 2017/2018 su tutta la documentazione contabile;
12. Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott. Michele Starita;
13. Di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto scolastico e sul sito Web: <http://www.montesangiovanniuno.it> in Albo Pretorio online e in Amministrazione Trasparente nella sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Michele STARITA

*Documento firmato digitalmente*

La sottoscritta Maria Teresa Lombardi D.S.G.A., attesta che la presente determinazione sarà affissa all'Albo dell'Istituto e sul sito web Albo online e Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Il Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

Il D.S.G.A.

Maria Teresa Lombardi

*Documento firmato digitalmente*