



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
1° ISTITUTO COMPRENSIVO MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO
Via Pozzo San Paolo snc - 03025 Monte San Giovanni Campano
Tel/Fax 0775.288628- Codice fiscale 92053040603
E-mail PEO fric83300c@istruzione.it; PEC fric83300c@pec.istruzione.it
Codice meccanografico FRIC83300C - Sito web <http://www.montesangianniuno.it>

Relazione del Dirigente Scolastico al Consiglio di Istituto al 30 giugno 2017
elaborata ai sensi dell'art. 25 c. 6 del D.L.vo 165/2001 e dell'art. 6 del D.I. 44/2001

PREMESSA

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, il quale prevede che *"il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica"*, e dell'art. 6 del D.I. n.44/2001 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare, entro il 30 giugno, lo stato di attuazione del Programma annuale, al fine delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente.

Una delle esigenze da cui essa nasce è quella di armonizzare l'anno finanziario con l'anno scolastico e consente al dirigente scolastico di fare il punto di ogni attività/progetto e di avere una visione generale di quello che è stato fatto e di quello che sarà possibile/necessario fare nel successivo anno scolastico.

Essendo al 30 giugno conclusa l'attività scolastica, è possibile, infatti, verificare lo stato di avanzamento delle attività, sia per il funzionamento amministrativo sia didattico, e stabilire quali sono state le scelte strategiche vincenti.

Questo documento di verifica si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello di Collegio dei docenti, nonché, ulteriormente, da valutare ed esaminare nella prossima riunione del Collegio dei docenti prevista per il giorno 27/06/2017, nelle quali sono state prese in esame le attività svolte, si sono delineati gli sviluppi futuri, nuovi progetti e assetti organizzativi che vanno a definire gradualmente il nuovo piano dell'offerta formativa.

La realizzazione e la verifica puntuale del P.T.O.F. e del Programma Annuale è stata seguita e sostenuta dai docenti incaricati di svolgere le funzioni strumentali, dai responsabili di progetti e attività e dai componenti delle varie commissioni di lavoro.

VERIFICA ATTUAZIONE DEL P.T.O.F.

Nella seduta plenaria del Collegio dei docenti, tenutasi in data 10 giugno 2017, è stata condotta una prima verifica dell'attuazione del P.T.O.F. che ha preso in considerazione sia la gestione generale dell'offerta formativa sia lo stato di attuazione di tutti i progetti previsti per l'anno scolastico 2016-2017. L'attività di verifica dello stato di attuazione del P.T.O.F. si concluderà, come già anticipato, nella richiamata riunione del Collegio dei Docenti.

L'esame ha posto l'attenzione sul percorso realizzato, sulle modalità impiegate e sugli obiettivi perseguiti e sui risultati conseguiti.

Rapporti scuola-famiglie

Durante l'anno si sono svolte tutte le iniziative indicate dal P.T.O.F e previste dal Piano delle attività predisposto all'inizio dell'anno scolastico.

Le famiglie hanno mostrato interesse per le iniziative proposte da tutti gli ordini di scuola presenti nel I° Istituto Comprensivo di Monte San Giovanni Campano e da tutte le realtà scolastiche.

La vita scolastica è stata caratterizzata da molte iniziative che hanno interessato le bambine e i bambini, le alunne e gli alunni, le studentesse e gli studenti, nonché le loro famiglie.

In particolare i progetti d'istituto, i progetti di ampliamento dell'offerta formativa, i progetti laboratoriali e i percorsi di sperimentazione didattica, svolti in orario curriculare ed extracurriculare, non sempre finanziate dal FIS, attività che hanno visto l'ampia partecipazione degli alunni, proprio perché hanno valorizzato momenti di metacognizione e di valorizzazione e potenziamento delle competenze trasversali.

Assolutamente importanti e significativi sono stati gli "eventi" programmati e realizzati di alto valore formativo, per educare gli alunni a principi e valori umani e civili universali quali: la pace, i diritti umani, i principi, i diritti e i doveri del vivere civile, la tolleranza e l'integrazione del diverso, la libertà e molti altri ancora. Tali eventi si inseriscono a loro volta in un discorso più ampio riferito alle Educazioni fondamentali come l'Educazione alla Cittadinanza e alla Legalità e l'Educazione interculturale, ma anche l'Educazione all'affettività per la conoscenza di sé.

L'incontro con le autorità civili e religiose, con i responsabili delle Istituzioni locali e dei servizi territoriali socio-sanitari, con autori ed esperti nelle varie tematiche trattate, unitamente alla lettura dei libri sui vari argomenti, diventa poi l'occasione per gli studenti e le studentesse di accostarsi all'esperienza della scrittura e della narrazione e di confrontarsi con essa, promuovendo consapevolezza dei propri mezzi espressivi che spesso hanno consentito la partecipazione, quasi sempre brillante, a manifestazioni, festival e premi nazionali letterali.

Rapporti con il territorio e con le altre istituzioni scolastiche.

L'istituto ha mantenuto i consueti rapporti con le altre scuole presenti sul territorio per curare meglio il percorso scolastico e l'orientamento dei nostri alunni/alunne nei momenti di passaggio da un ordine scolastico all'altro. Inoltre l'Istituto ha promosso, insieme al II° Istituto Comprensivo, all'ASL di Frosinone e al Comune di Monte San Giovanni Campano, nell'ambito della Giornata Mondiale della consapevolezza sull'Autismo - Apertura del mese dell'Autismo – l'iniziativa "Monte in blu" del 3 Aprile 2017.

Sono stati organizzati incontri a carattere laboratoriale che hanno visto i nostri alunni/alunne in "uscita" protagonisti di momenti interessanti che hanno offerto spunti di riflessione a supporto del progetto di vita di ciascuno. Anche il progetto Orientamento e continuità è stato pensato e realizzato con la duplice finalità: consentire agli studenti e alle studentesse la conoscenza diretta e serena del successivo segmento scolastico.

Il nostro Istituto ha confermato un rapporto assolutamente collaborativo con il territorio, facilitato dalla disponibilità e dall'impegno degli stakeholder presenti sul territorio, ASL di Frosinone - Servizi Socio-Sanitari, Organizzazioni onlus e Associazioni del volontariato, nonché dalla Amministrazione comunale di Monte San Giovanni Campano.

L'attività negoziale: rapporti con la RSU e le OO.SS.

I rapporti che il dirigente scolastico ha intrecciato con le Rappresentanze Sindacali Unitarie e con la rappresentanza delle OO. SS. territoriali, non confinata solo all'impegno di contrattazione, sono stati sempre orientati verso comportamenti professionali ed etici, in applicazione delle norme nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni. L'attività negoziale è stata condotta nel rispetto della vigente normativa .

Direzione e coordinamento dell'attività organizzativa

La funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve socializzare, condividere e valorizzare l'esperienza dei singoli. Molte energie sono state investite in direzione del potenziamento della comunicazione e della inclusione.

Molti docenti sono stati coinvolti in ruoli di organizzazione quindi chiamati a coordinare le funzioni dei vari momenti della vita collettiva. La complessità della scuola autonoma necessita di una leadership diffusa, necessita di persone che lavorano *insieme* per l'efficace funzionamento dell'organizzazione. L'attività organizzativa, dunque, ha impegnato più docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dal dirigente che, pur attribuendo funzioni e compiti, resta l'unico responsabile dei risultati che la scuola consegue in termini di efficacia e di efficienza.

Sono state individuate in Collegio dei docenti le funzioni strumentali alla realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e i docenti referenti, competenti e motivati, (Valutazione e Miglioramento - Autovalutazione d'Istituto - NIV, Continuità e Orientamento in ingresso e uscita, Progetto di Istituto e realizzazione del PTOF, Sostegno e integrazione BES, Gruppo di Lavoro per l'Inclusione, INVALSI, Sicurezza e protezione civile, SPPR, Salute ed Educazione alimentare, Animatore Digitale, Team per l'innovazione Digitale, Tutor per docenti neo-assunti).

Sono stati designati i docenti coordinatori dei Consigli di classe e i docenti responsabili dei Dipartimenti.

Particolare attenzione è stata rivolta alla costruzione e implementazione del curricolo verticale anche attraverso la convocazione di specifiche riunioni di dipartimento in verticale e di consigli di classe aperti alla componente docente di altre ordini di scuola.

Il personale amministrativo è stato assegnato ai vari compiti secondo le modalità definite dalla Contrattazione integrativa di Istituto. I collaboratori scolastici sono stati assegnati ai reparti secondo i criteri fissati nella Contrattazione integrativa di istituto, che ha regolamentato anche le modalità di assegnazione di incarichi specifici e di attività a carico del Fondo dell'istituzione scolastica.

Direzione e coordinamento dell'attività amministrativa

L'attività amministrativa è stata coordinata dal DSGA, sig.ra Bruna Coratti, sulla base della Direttiva, di inizio anno scolastico, impartita dal Dirigente scolastico e si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti.

Programma annuale

Il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2017 dell'istituto è stato predisposto in osservanza delle disposizioni impartite dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca (MIUR) con propria Circolare Ministeriale.

Le somme esposte nel programma sono state determinate tenuto conto dei seguenti elementi di riferimento:

- 1) Classi funzionanti e alunni frequentanti;
- 2) Personale docente e A.T.A in servizio.

Le previsioni di spesa relative alle singole schede sono state destinate alla realizzazione dei progetti e delle attività inserite nel PTOF della scuola.

Il Programma Annuale predisposto in data 07/12/2016, prot. n. 8128/U, è stato proposto alla Giunta in data 14/12/2016, mentre i Revisori dei Conti, nelle persone di:

MESSINA Antonio, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e Finanze;

BALDASSARRA Maria Cristina, in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca,

si sono riuniti il giorno 10/03/2017 ed hanno preso visione del Programma Annuale, verificando e confermando che lo stesso è stato redatto in conformità delle disposizioni di cui al nuovo regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001 e impostato sulla base delle istruzioni dettate dalle Circolari Ministeriali; hanno espresso parere favorevole di regolarità contabile, non rilevando nulla in difformità di leggi e disposizioni, nel verbale n. 2017/001. Il Programma Annuale è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 97 del 14/12/2016.

L'utilizzo della dotazione finanziaria per ciascun progetto è stato razionale; pertanto si può esprimere piena soddisfazione in merito ai risultati finora conseguiti in relazione agli obiettivi programmati. La gestione finanziaria è del tutto regolare e non ci sono state gestioni fuori bilancio di alcuna natura.

Modifiche al Programma Annuale alla data del 26/06/2017

Per le modifiche al programma annuale si fa riferimento al Mod. F mentre per le modifiche dei progetti/attività, al Mod. G (art. 6 comma 2 del nuovo Regolamento di contabilità).

La situazione di cassa al 26.06.2017, pari a Euro 202.459,14, concorda con le risultanze alla stessa data del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto Cassiere.

Per quanto riguarda il fondo per le minute spese per l'anno finanziario 2017 è stato attivato per € 200,00.

Organi collegiali

L'attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente nel rispetto del Piano delle attività predisposto e condiviso nello staff e presentato in Collegio dei docenti.

Fattivo e propositivo si è rivelato l'intervento dei membri del Consiglio d'Istituto e significativo e professionale l'apporto dato dai docenti in seno al Collegio e in tutte le commissioni ed articolazioni dei gruppi di lavoro deliberati in seno ad esso.

Progettazione didattica e innovazione.

La progettazione didattica delle classi è stata realizzata come previsto dalle programmazioni condivise ed elaborate all'interno dei lavori dipartimentali e dei consigli di classe di inizio anno scolastico e ha tenuto conto delle Nuove Indicazioni Nazionali. L'attuazione è stata monitorata e condivisa nelle riunioni dipartimentali e nei consigli di classe intermedi e finali.

In orario antimeridiano sono state attivate attività di recupero e potenziamento disciplinari grazie anche ai docenti del potenziamento. Sono state anche attuate prove di verifica su classi parallele sia nella scuola primaria, sia nella scuola secondaria di primo grado.

Lo staff della dirigenza ha dato un notevole supporto alla somministrazione e correzione delle prove INVALSI e nelle attività preparatorie e di monitoraggio ad esse connesse.

Le attività di implementazione della didattica per quanto attiene all'innovazione tecnologica sono state facilitate dall'animatore digitale.

La docente referente per gli alunni DVA e il docente referente per gli alunni DSA e coordinatore del GLI hanno lavorato sulle problematiche del disagio e hanno curato i PEI degli alunni diversamente abili. E' stato realizzato nella Scuola Primaria in collaborazione con l'USR per il Lazio un progetto di istruzione domiciliare.

Il GLI si è riunito in sede plenaria sia ad inizio anno scolastico sia al termine dell'anno scolastico anche al fine di predisporre, nel rispetto della normativa vigente, il PAI.

Per quanto riguarda l'integrazione degli alunni stranieri anche quest'anno sono state attuate attività, iniziative per favorire l'inserimento e l'integrazione degli alunni immigrati.

Formazione in servizio

Sono state svolte le seguenti attività di formazione per i docenti, nell'ambito delle attività programmate in rete di Ambito LA00019, scuola capofila: IIS Leonardo da Vinci di Sora, n. 2 corsi sulla didattica per competenze e n. 1 corso sulla valutazione e il miglioramento e n.1 corso sulla didattica e le competenze digitali, nonché sui temi della disabilità e dell'integrazione; nonché corsi relativi al superamento dell'anno di prova per i docenti neoimmessi in ruolo su tematiche molteplici derivanti dalle loro esigenze formative espresse nel patto di sviluppo professionale sottoscritto con il Dirigente Scolastico.

Il personale scolastico, docente e non docente, ha frequentato inoltre corsi di formazione, previsti anche dal PNSD e dal PON FSE, presso altre istituzioni scolastiche coerenti con le indicazioni del Piano di formazione in servizio.

Visite guidate, eventi, manifestazioni

Nel corso dell'anno molte classi hanno partecipato a visite guidate e ad escursioni sul territorio come programmate nei consigli di classe, di interclasse e di intersezione.

Diverse classi e sezioni hanno progettato e realizzato nel corso dell'intero anno scolastico manifestazioni e spettacoli teatrali aperti alla comunità locale che hanno visto la significativa partecipazione dei genitori e dei rappresentanti dell'amministrazione comunale; molti alunni e alunne hanno partecipato a gare sportive di istituto e sul territorio, riuscendo spesso a primeggiare. Tutte queste attività di ampliamento e arricchimento dell'offerta formativa hanno contribuito ad ampliare le conoscenze e gli orizzonti culturali delle alunne e degli alunni.

In particolare si ricorda la partecipazione delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria di primo grado, insieme ad una rappresentanza delle diverse componenti della comunità scolastica, al Meeting Nazionale delle Scuole per la Pace che ha previsto tra le altre iniziative l'incontro in Vaticano con Papa Francesco.

Valutazione degli alunni

Gli alunni e le alunne, gli studenti e le studentesse, nella maggior parte dei casi, hanno frequentato regolarmente le lezioni ed hanno raggiunto gli obiettivi fissati dalle programmazioni annuali.

Le attività di valutazione sono state mirate a valutare gli apprendimenti, in termini di conoscenze, abilità e competenze e relativamente al comportamento degli studenti e si è cercato di evitare una valutazione intesa solo come momento sanzionatorio.

L'intento principale è stato soprattutto quello di evitare, altresì, una mera valutazione sommativa e conclusiva esclusivamente finalizzata alla conclusione del percorso scolastico degli studenti cercando, invece, di accompagnare e sostenere le alunne e gli alunni nella relazione pedagogica ponendoli nelle loro migliori condizioni per affrontare in modo consapevole e propositivo l'esperienza didattico-educativa.

CONCLUSIONE

Le occasioni di riflessione e di analisi che si sono presentate nelle periodiche riunioni collegiali dei Consigli di classe, del Consiglio d'istituto e del Collegio dei docenti hanno costituito un monitoraggio continuo delle attività e dei progetti previsti dal Programma Annuale.

Sono stati somministrati questionari di *customer satisfaction* alla comunità scolastica per misurare il livello di gradimento e apportare interventi correttivi/migliorativi. È stata curata la rielaborazione del Rapporto di Autovalutazione che ha coinvolto le funzioni strumentali e la commissione NIV in rappresentanza della comunità scolastica, conformemente alle vigenti disposizioni ministeriali e sempre nell'ottica del miglioramento continuo per la realizzazione del successo formativo di tutti gli alunni/alunne, ciascuno secondo i propri ritmi e le proprie potenzialità. Si è riscontrato un sostanziale giudizio positivo per quanto realizzato, anche se i risultati emersi dal R.A.V. e inseriti nel PdM hanno evidenziato qualche aspetto da migliorare di cui tener conto per progettare i percorsi formativi per il prossimo anno scolastico.

Il Dirigente scolastico
Prof. Michele Starita
Documento firmato digitalmente

Si allegano:

- Relazione e allegati predisposti dal Direttore S.G.A.
- Modello F (articolo 6 – D.I. n. 44/2001)