



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
1° ISTITUTO COMPRENSIVO
MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO

Tel 0775/288628 Fax 0775/288628 e-mail fric83300c@istruzione.it
fric83300c@pec.istruzione.it - www.montesangiovanniuno.it

Monte San Giovanni Campano

ALL'ALBO DI ISTITUTO
AGLI ATTI

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE CON CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO RELATIVO ALLA PRIVACY E APPLICAZIONE DEL GDPR E DPO E ANNESSA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO EX ART. 47 E SEGUENTI D.P.R. 28/12/2000, N. 445 E s.m.i. DI NON UTILIZZO DELLE CONVENZIONI "CONSIP S.P.A. " AI FINI DELL' APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI (redatta e sottoscritta ai sensi dell'art. 26, c. 3bis L. 23/12/1999 n. 488 e s.m.i.).

CIG: Z7323B26F7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità, D.I. n. 44/2001, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, e in particolare, gli artt. 7, commi 1 e 2 e 34, comma 1;

VISTE le nuove norme sui contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture, disciplinate dal D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il combinato disposto dell'art. 26, commi 3 e 3bis della legge 23/12/1999, n. 488 e s.m.i., dell'art.1, commi 1,3,7 del D.L.06/07/2012, n. 95, convertito dalla legge 07/08/2012, n. 135 e dall'art. 1, commi 149 lettera b), 150, 154 e 158 della legge 24/12/2012, n. 228, ai sensi del quale è fatto obbligo, per le Pubbliche Amministrazioni, a far data dal 01/01/2013, di utilizzare i parametri di prezzo/qualità delle Convenzioni "CONSIP S.P.A." al fine di confrontarli con quelli presenti sul mercato;

ACCERTATA la necessità di adeguarsi alla nuova normativa Europea in materia di Privacy, Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

VISTE le offerte della Ditta Microtech srl inviate a mezzo mail in data 7 maggio 2018 e in data 14 maggio 2018, quest'ultima acquisita agli atti con prot. n. 2656/E di pari data;

PRESO ATTO delle risultanze emerse dall'incontro, tenutosi in data 11 maggio 2018, dei Dirigenti scolastici e dei DSGA di un significativo numero di istituzioni scolastiche dell'ambito A018 e A019 sulla congruità economica dell'intera offerta presentata dalla ditta Microtech srl e sulla conformità ai requisiti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

RILEVATI i requisiti di autonomia e indipendenza nonché le specifiche competenze della persona da nominare in qualità di RPD/DPO;

RILEVATO che in applicazione dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 è possibile l'affidamento diretto adeguatamente motivato, da attuare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia e trasparenza;

RILEVATO che per la fornitura del **Servizio relativo alla privacy e applicazione del GDPR, RPD/DPO, attività di formazione** in oggetto si propone di procedere mediante l'affido diretto alla Ditta Microtech S.r.l. – codice fiscale 01838920609, sede legale Viale Dante n. 140/B – CAP 03043 – Cassino (FR);

TENUTO CONTO che la Ditta è in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali verificata attraverso l'acquisizione del DURC e non presenta annotazioni al Casellario delle Imprese - ANAC;

TENUTO CONTO che la spesa da sostenere rientra nel limite di somma a disposizione del Dirigente Scolastico per affidamenti diretti (art. 34, comma 1, D.l. 44/2001);

VISTO il Programma Annuale per l'E.F. 2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 23 del 06 dicembre 2017, e, in particolare, la scheda finanziaria dell'Attività " A01 – Funzionamento Amministrativo Generale " e " P04 – Formazione personale Docente e ATA " della Sezione " Uscite "

ACCERTATA la disponibilità finanziaria dell' E.F. in corso;

DETERMINA

- 1) le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di procedere, per le motivazioni citate in premessa, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela della P.A. nei casi consentiti dalla legge, all'affidamento del **Servizio relativo alla privacy e applicazione del GDPR, Nomina del RPD/DPO** alla Ditta Ditta Microtech S.r.l. – codice fiscale 01838920609, sede legale Viale Dante n. 140/B – CAP 03043 – Cassino (FR) - **CODICE CIG: Z7323B26F7**;
- 3) di evidenziare il **CODICE CIG: Z7323B26F7** relativo all'acquisto del servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
- 4) di impegnare la spesa complessiva dell'Attività "A01– Funzionamento Amministrativo Generale" come di seguito riportato:
 - € 854,00 (€ 700,00 + € 154,00 IVA) Tipo 3 Conto 2 Sottoconto 5 - USCITE della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;
 - € 488,00 (€ 400,00 + € 88,00 IVA) Tipo 3 Conto 2 Sottoconto 5 - USCITE della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;
- 5) di impegnare la spesa complessiva dell'Attività e " P04 – Formazione personale Docente e ATA " come di seguito riportato:
 - € 488,00 (€ 400,00 + € 88,00 IVA) Tipo 3 Conto 5 Sottoconto 1 - USCITE della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso;
- 6) di richiedere alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre n. 445:
 - gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- 7) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, ns. codice univoco UF7JGJ e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;
- 8) di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, rag. M.T. Lombardi, per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa;
- 9) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- 10) di procedere alla richiesta di sottoscrizione, da parte del rappresentante legale della Ditta Microtech S.r.l., da consegnare unitamente all'accettazione dell'ordine, del Patto di Integrità previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2018 -2020 per le istituzioni scolastiche della Regione Lazio approvato con D.M. n. 60 del 31 gennaio 2018;

- 11) di procedere alla richiesta della sottoscrizione, da parte del rappresentante legale della Ditta Microtech srl, da consegnare unitamente all'accettazione dell'ordine, della dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., che la Ditta Microtech srl non si trova in nessuna delle situazioni e/o condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Decreto Legislativo, 18 aprile 2016, n. 50;
- 12) di procedere alla richiesta alla Ditta Microtech srl di sottoscrizione dell'informativa privacy secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali;
- 13) Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto Dott. Michele Starita;
- 14) Di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto scolastico e sul sito Web: <http://www.montesangiovanniuno.it/>.

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii. in caso di false attestazioni e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità dichiara che il prodotto e/o il servizio non è disponibile all'interno delle convenzioni CONSIP;

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Michele Starita
Documento firmato digitalmente

La sottoscritta Maria Teresa Lombardi D.S.G.A., attesta che la presente determinazione sarà affissa all'Albo dell'Istituto e sul sito web Albo online e Amministrazione Trasparente sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Il Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria.

Il D.S.G.A.
Rag. Maria Teresa Lombardi
Documento firmato digitalmente